



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "LUIGI EINAUDI"

Servizi Commerciali – Opzione Promozione Commerciale e Pubblicitaria - Servizi Socio-Sanitari
Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera - Servizi per l'Agricoltura e lo Sviluppo Rurale
Indirizzo Tecnico "Grafica e Comunicazioni"
Centro Risorse contro la Dispersione Scolastica e la Frammentazione Sociale



REGOLAMENTO VIAGGI E VISITE D'ISTRUZIONE

ART. 1 – PREMESSA

La scuola riconosce alle visite guidate ed ai viaggi di istruzione, compresi quelli connessi con attività sportive, una precisa valenza formativa. Devono essere considerati momento metodologico alternativo alle tradizionali attività didattiche, con attività "fuori aula" che possono essere parte integrante delle discipline curriculari o parte aggiuntiva delle stesse o del curriculum. I viaggi di istruzione sono dunque riconosciuti come attività da computarsi fra i giorni di scuola a tutti gli effetti.

Il presente regolamento per lo spostamento di classi fuori della sede istituzionale, secondo le finalità e le modalità della C.M. n. 291 del 14/10/92, della C.M. 623 del 2/10/96 e sulla base delle disponibilità finanziarie dell'Istituto e/o degli studenti partecipanti, viene approvato dal Consiglio d'Istituto, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 416/74, con propria delibera n° 51 del 14/02/2023.

Il presente regolamento viene integrato annualmente da:

- Proposte presentate al Collegio dei Docenti e dai Referenti per i Viaggi e le Visite di istruzione, e successiva ratifica da parte del C.d.I.;
- proposte di destinazione dei viaggi e relativi costi presunti, presentati dai docenti, previa delibera del C.d.C..

ART. 2 – ACCOGLIMENTO PROPOSTE VIAGGI DI ISTRUZIONE E VISITE GUIDATE

Non saranno prese in considerazione le proposte di "viaggi di istruzione" e "visite guidate" che non filtrino attraverso i Referenti per i Viaggi e le Visite di istruzione e che non siano state approvate dalla maggioranza assoluta del Consiglio di classe.

ART. 3 - FINALITÀ

Le attività dovranno rispondere alle finalità di integrazione della normale attività della scuola, tanto sul piano della formazione generale della personalità degli alunni, quanto sul piano del completamento delle preparazioni specifiche in vista del futuro ingresso nel mondo del lavoro; dovranno altresì avere finalità di crescita personale mediante l'esperienza dell'organizzazione, vissuta e partecipata, di attività di comune interesse sociale, nel campo culturale, sportivo e ricreativo.

ART. 4 - TIPOLOGIA DEI VIAGGI

I viaggi di istruzione comprendono una vasta gamma di iniziative, che si possono così sintetizzare:

- a) viaggi d'integrazione culturale in località italiane;
 - con l'intento di promuovere negli alunni una migliore conoscenza del loro Paese nei suoi aspetti paesaggistici, monumentali, culturali e folcloristici o la partecipazione a manifestazioni;
- b) viaggi d'integrazione culturale all'estero
 - l'esigenza è rappresentata dalla constatazione della realtà sociale, economica, tecnologica e artistica di un altro Paese;
- c) viaggi d'integrazione della preparazione di indirizzo
 - si tratta di viaggi che si prefiggono le visite, in Italia come all'estero, in aziende, unità di produzione o mostre/fiere, nonché la partecipazione a manifestazioni nelle quali gli studenti possono entrare in



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "LUIGI EINAUDI"

Servizi Commerciali – Opzione Promozione Commerciale e Pubblicitaria - Servizi Socio-Sanitari
Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera - Servizi per l'Agricoltura e lo Sviluppo Rurale
Indirizzo Tecnico "Grafica e Comunicazioni"
Centro Risorse contro la Dispersione Scolastica e la Frammentazione Sociale



contatto con le realtà economiche e produttive attinenti all'indirizzo di studio. Rientrano in tale tipologia i viaggi che prevedano attività di PCTO;

- d) visite guidate
 - da effettuare nell'arco di una sola giornata presso complessi aziendali, mostre, monumenti, musei, gallerie, località di interesse storico artistico e parchi naturali;
- e) viaggi connessi ad attività sportive
 - vi rientrano sia le specialità sportive, sia le attività genericamente intese come sport alternativi, e la partecipazione a manifestazioni sportive;
- f) soggiorni studio all'estero per le classi dei trienni di tutti gli indirizzi finalizzati al miglioramento delle competenze linguistiche e culturali.

ART. 5 – PARTECIPAZIONE

La partecipazione alle attività di cui all'art. 4, pur rivestendo carattere formativo ed educativo di alto profilo per il raggiungimento degli obiettivi educativi di indirizzo di questo Istituto, non riveste carattere di obbligatorietà e, pertanto, la partecipazione degli studenti è assolutamente libera e lasciata alla decisione di disponibilità o meno dei genitori degli alunni, salvo quelle di STAGE e PCTO, previste da normativa.

ART. 6 - MODALITÀ DI EFFETTUAZIONE

L'autorizzazione ad effettuare il viaggio d'istruzione verrà concessa solo al verificarsi delle seguenti condizioni:

- a) indicazione dell'attività di preparazione svolta ai fini di illustrare agli allievi il significato culturale del viaggio d'istruzione o della visita guidata;
- b) indicazione di come tale iniziativa si collochi nel quadro degli obiettivi scolastici delle materie trattate in classe;
- c) parere favorevole del Consiglio di classe;
- d) l'impegno dei docenti accompagnatori di vigilare costantemente gli alunni (nei limiti imposti dal rispetto della privacy) durante il viaggio per assicurare un regolare e sicuro svolgimento delle visite programmate.
- e) nel caso di partecipazione di alunni portatori di handicap, dovrà essere prevista la presenza di un docente di sostegno (oppure di un familiare accompagnatore dell'alunno)
- f) partecipazione effettiva di un numero di allievi non inferiore ai 2/3 della classe, verificata sulla base degli anticipi richiesti e versati dagli allievi;
- g) il consenso scritto delle famiglie o di chi esercita la patria potestà su moduli predisposti dalla scuola;
- h) la consegna del programma del viaggio ai genitori;
- i) Per quanto possibile si dovrà evitare di viaggiare in orario notturno e modificare il programma di viaggio se non per cause di forza maggiore documentate.
- j) gli allievi che non partecipano all'attività, nei limiti sopra stabiliti, sono tenuti a frequentare le lezioni, associati in altre classi o dovranno essere impegnati in attività di potenziamento e recupero, anche mediante verifiche scritte.
- k) nel caso di visite sul territorio di durata non eccedente l'orario scolastico, il Dirigente Scolastico concederà l'autorizzazione solo se è prevista la partecipazione dell'intera classe presente nella stessa giornata.



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "LUIGI EINAUDI"

Servizi Commerciali – Opzione Promozione Commerciale e Pubblicitaria - Servizi Socio-Sanitari
Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera - Servizi per l'Agricoltura e lo Sviluppo Rurale
Indirizzo Tecnico "Grafica e Comunicazioni"
Centro Risorse contro la Dispersione Scolastica e la Frammentazione Sociale



ART. 7 – CAPOGRUPPO E DOCENTI ACCOMPAGNATORI

Per le attività di cui all'art. 4, il dirigente scolastico individua un docente capogruppo con la responsabilità del coordinamento dell'attività, del controllo dei documenti di viaggio del mezzo di trasporto utilizzato, ad eccezione di quelli pubblici (treni, bus di linea, metropolitane, ecc.). Compito del capogruppo è anche quello di vigilare che l'attività di spostamento della/e classe/classi fuori della sede scolastica avvenga secondo il programma deliberato. I docenti accompagnatori, coordinati dal capogruppo hanno la responsabilità della vigilanza del gruppo di alunni loro assegnati e rispondono al capogruppo e al dirigente scolastico per eventuali comportamenti non idonei degli alunni.

Nella programmazione dei viaggi di durata superiore ad 1 giorno deve essere prevista di massima la presenza di un accompagnatore ogni quindici alunni e di un docente di sostegno per ogni alunno diversamente abile, se non accompagnato da familiare.

Deve essere assicurato, di norma, l'avvicendamento dei docenti accompagnatori, in modo da escludere che lo stesso docente partecipi a più di un viaggio d'istruzione, lasciando al Dirigente scolastico la discrezionalità di disporre diversamente laddove se ne presenti la necessità.

Per le visite guidate di un solo giorno i docenti accompagnatori dovranno essere preferibilmente quelli che hanno il maggior numero di ore in quella classe nella giornata di visita. In ogni caso i docenti non impegnati nell'attività rimarranno a disposizione della scuola secondo il proprio orario di servizio.

I docenti accompagnatori sono tenuti a informare in forma scritta, al consiglio di classe e al dirigente scolastico circa gli inconvenienti verificatisi nel corso del viaggio, con riferimento al servizio fornito dall'agenzia o ditta di trasporto e ad eventuali comportamenti scorretti degli alunni.

Per i viaggi all'estero almeno uno degli accompagnatori deve possedere una buona conoscenza della lingua del paese da visitare

ART. 8 – STUDENTI E FAMIGLIE

- L'Istituto favorisce la partecipazione degli studenti alle visite d'istruzione. Nel caso in cui il coordinatore di classe dovesse ricevere segnalazione da parte dello studente e/o della famiglia di difficoltà economiche a sostenere le spese del viaggio, il coordinatore segnalerà il caso alla segreteria che cercherà di rimuovere tale difficoltà.
- Gli studenti che non partecipano al viaggio d'istruzione o visita guidata sono tenuti a frequentare regolarmente le lezioni e possono essere inseriti in un'altra classe.
- Il Consiglio di Classe, sulla base di situazioni oggettive precedenti può deliberare di non ammettere ai viaggi studenti che per il loro comportamento scorretto possano creare particolari problemi per la vigilanza.
- Lo studente, per l'intera durata del viaggio, è tenuto a mantenere un comportamento corretto e rispettoso delle persone e delle cose, coerentemente con le finalità educativo-formative dell'istituzione scolastica. Al fine di garantire l'altrui e propria incolumità, è tenuto ad osservare scrupolosamente le regole del vivere civile, in particolare il rispetto degli orari e del programma previsto. Ha il divieto assoluto di detenere bevande alcoliche, anche se maggioranne, o sostanze psicotiche e farne uso.
- Lo studente deve rispettare i seguenti obblighi:
 - o sui mezzi di trasporto, deve evitare spostamenti non necessari e rumori eccessivi;
 - o in albergo, deve muoversi in modo ordinato, evitando ogni rumore che possa ledere il diritto all'altrui tranquillità. Eventuali danni materiali procurati durante il soggiorno saranno addebitati



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "LUIGI EINAUDI"

Servizi Commerciali – Opzione Promozione Commerciale e Pubblicitaria - Servizi Socio-Sanitari
Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera - Servizi per l'Agricoltura e lo Sviluppo Rurale
Indirizzo Tecnico "Grafica e Comunicazioni"

Centro Risorse contro la Dispersione Scolastica e la Frammentazione Sociale



agli studenti assegnatari della camera. Non deve allontanarsi su iniziativa personale sia di giorno che di notte;

- durante la visita alla città, deve mantenersi in gruppo unito e attenersi alle indicazioni degli accompagnatori;
- la responsabilità degli allievi è personale: pertanto qualunque comportamento difforme determina l'applicazione di provvedimenti disciplinari, graduabili in base alla gravità dell'eventuale mancanza commessa; nei casi di gravi violazioni, può essere prevista l'immediata interruzione del viaggio con onere finanziario a carico degli allievi responsabili, il cui rientro sarà gestito in prima persona dalle rispettive famiglie;
- la famiglia è tenuta a dichiarare eventuali specifiche situazioni relative allo stato di salute dello studente;
- la famiglia è tenuta a compilare, sottoscrivere e consegnare al docente responsabile il Patto di comportamento;
- l'adesione al viaggio/visita deve essere sempre in forma scritta, anche per gli studenti maggiorenni.

ART. 9 – DESTINAZIONE, DURATA E TEMPI DI ATTUAZIONE

I viaggi di istruzione sono organizzati in Italia e all'estero. In entrambi i casi gli alunni devono essere provvisti di documento di riconoscimento, valido per l'espatrio se all'estero.

Tenuto conto che non possono essere chieste alle famiglie degli alunni quote di compartecipazione di rilevante entità, si stabiliscono le seguenti limitazioni:

- a) I viaggi sono autorizzati solo se c'è la disponibilità delle classi a versare la quota prevista
- b) Le famiglie devono essere informate quanto prima del costo massimo del viaggio di istruzione e comunque sempre prima dell'adesione scritta.
- c) La realizzazione dei viaggi non deve coincidere con particolari attività istituzionali della scuola (operazione degli scrutini, elezioni scolastiche).
- d) Solo le classi quinte possono effettuare viaggi all'estero;
- e) Il programma del viaggio o della visita deve prevedere un equilibrato rapporto fra tempi di percorrenza e tempi di soggiorno, evitando di dedicare al percorso una parte eccessiva del periodo programmato.
- f) Il periodo massimo utilizzabile per i viaggi d'istruzione, e per attività sportive è di un giorno per le classi del biennio, di due notti e tre giorni consecutivi per le classi terze e quarte; di quattro notti e cinque giorni consecutivi per le classi quinte.
- g) I viaggi d'istruzione devono essere effettuati entro il mese di aprile.
- h) Per le visite guidate (opportunamente calendarizzate) il limite massimo è di tre giorni non consecutivi per quadrimestre.
- i) Le uscite determinate da partecipazione ad attività culturali e formative di alto livello e/o partecipazione a gare e concorsi, non prevedibili ad inizio a.s., sono valutate ed autorizzate a discrezione del D.S. e non rientrano nel limite massimo di uscite.



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "LUIGI EINAUDI"

Servizi Commerciali – Opzione Promozione Commerciale e Pubblicitaria - Servizi Socio-Sanitari
Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera - Servizi per l'Agricoltura e lo Sviluppo Rurale
Indirizzo Tecnico "Grafica e Comunicazioni"

Centro Risorse contro la Dispersione Scolastica e la Frammentazione Sociale



ART. 10 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E PAGAMENTO QUOTE

Il Consiglio delega il Dirigente scolastico ad autorizzare le uscite didattiche senza impegno di spesa.

Il Referente per i Viaggi e le Visite di istruzione, una volta approvata la proposta di viaggio, in collaborazione con il capogruppo del viaggio e con l'Assistente Amministrativo delegato all'attività negoziale, predisporrà il piano finanziario ed organizzativo assicurando non soltanto i prezzi migliori, ma anche le più sicure garanzie riguardanti il viaggio e il soggiorno dei ragazzi. Individuata la ditta e stabilita la quota a carico dell'alunno, il capogruppo del viaggio curerà tutta l'organizzazione per la realizzazione del viaggio, incluso la verifica dei pagamenti delle quote da parte degli alunni.

Entro 15 giorni dalla data di approvazione del viaggio di più giorni, gli studenti aderenti versano una somma di circa il 50% della quota prevista. Tale somma costituisce il **formale impegno a partecipare al viaggio/visita/gita che non verrà restituita in caso di mancata partecipazione**. La modalità di versamento verrà indicata dalla segreteria. Il resto della quota dovrà essere versato, con le stesse modalità, almeno 15 giorni prima della data fissata per la partenza e comunque prima della stipula del contratto con la ditta individuata per la realizzazione del viaggio.

ART. 11 – ESCLUSIONI

Sono tassativamente esclusi da tutte le attività al di fuori delle sedi scolastiche istituzionali gli alunni che, ai sensi e per effetto del Regolamento d'Istituto, abbiano riportato nella valutazione del primo quadrimestre un voto di comportamento pari o inferiore a sei (sex), che si siano resi colpevoli di ripetute mancanze disciplinari attuate dall'inizio dell'anno scolastico testimoniate attraverso molteplici richiami, note, rapporti e sospensioni con o senza frequenza obbligatoria.

La responsabilità dell'osservanza di detto disposto è del Consiglio di Classe che, tramite il docente coordinatore, deve segnalare al docente organizzatore (capogruppo) della visita e/o del viaggio di istruzione – se non coincidente con un docente della classe - l'esclusione dello studente reo delle mancanze disciplinari gravi o della valutazione inadeguata.

NORME TRANSITORIE E FINALI

Le norme contenute nel presente regolamento osservano la normativa vigente in materia di legislazione scolastica.

Il presente regolamento sarà adottato dal Consiglio d'Istituto, che potrà raccogliere anche pareri e suggerimenti da parte del Collegio Docenti.

Per quanto non previsto nel presente Regolamento si rimanda alle norme, al codice di comportamento dei pubblici dipendenti ed ai contratti di lavoro, alla Carta dei Servizi ed ai Regolamenti di settore, nonché alle delibere emanate dal Consiglio di Istituto e non abrogate.

NORME DI REVISIONE

Il presente regolamento può essere modificato dallo stesso organo che lo ha adottato (Consiglio di Istituto) su proposta di tutte e/o di ciascuna componente scolastica.

Eventuali norme del regolamento che dovessero contrastare con successive disposizioni di legge saranno immediatamente discusse dall'organo che lo ha adottato.